



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO

"Sigismondo Castromediano"

Via Cantobelli - 73100 LECCE

Tel. 0832/342937 – 0832/232468 - C.F. 80012220754

C.M. LEEE00400X – E-mail lee00400x@istruzione.it

Sito WEB istituzionale www.4circololecce.edu.it

DIREZ. DID. IV CIRCOLO-LECCE
Prot. 0005463 del 30/04/2025
VII (Uscita)

All'Albo dell'Istituto – sede

Al sito web dell'Istituto – sede

Al Personale Docente e ATA

Alle Istituzioni scolastiche della Provincia di Lecce

E p.c. DSGA atti - sede

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, *Agenda SUD2^ annualità*”.

PROGETTO BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA –

CUP	Importo	Progetto
F84D25000440007	€ 49.680,00	Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-225 BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA Avviso Prot. 9507 del 22-01-2025 FSE+ AGENDA SUD 2

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI, TUTOR D'AULA, FIGURA AGGIUNTIVA E DOCENTE DI SOSTEGNO

La Dirigente scolastica

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTO il CCNL comparto scuola del 29/11/07;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 9507 del 22/01/2025 - FSE+, “Agenda SUD”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 22 del 12/02/2025 di approvazione della candidatura del Progetto **BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA –** all'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 9507 del 22/01/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 13 del 20/02/2025 di approvazione dell'adesione dell'Istituzione scolastica all'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 9507 del 22/01/2025

- FSE+, "Agenda SUD", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la proposta progettuale candidatura numero 8463 relativa all'Avviso 9507, protocollata con numero 2441 del 21/02/2025;

VISTA la lettera autorizzativa prot. N. 0057235 del 15/04/2025;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa Predisposto ed approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 4 del 02/09/2024, approvato ed adottato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 10 del 10/12/2024;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 del 04/02/2025;

VISTO il Decreto di assunzione al Programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 prot. n. 5260 del 24/04/2025 del **PROGETTO BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA** per un importo pari ad € 49.680,00, a valere sul **Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)** Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD",

I moduli autorizzati sono così finanziati:

ESO4.6.A1.B - BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA

F84D2500044000		
ESO4.6.A1.B - BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA		
Tipologia modulo	Titolo	Costo
Lingua inglese	ENGLISH BY MUSICAL 2	€ 6.660,00
Lingua inglese	ENGLISH BY MUSICAL	€ 6.660,00
Lingua madre (Italiano L1)	ECO LETTURE IN NATURA	€ 6.060,00
Lingua madre (Italiano L1)	ITAMONTESSORI	€ 6.060,00
Lingua madre (Italiano L1)	LINGUA IN SCENA	€ 6.060,00
Matematica	PROBLEM SOLVING GAMES	€ 6.060,00
Matematica	MATE SCACCHI	€ 6.060,00
Matematica	MATEMONTESSORI	€ 6.060,00
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 49.680,00

VISTI i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

VISTE le note dell'Autorità di gestione:

- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e prot. 35926 del 21 settembre 2017;

- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative -Informazioni e pubblicità;

VISTO

l'art. 31 del D. Lgs. 56 del 19/4/2017 che modifica il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento di cui all'art. 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

INFORMATE

le Organizzazioni sindacali territoriali in ordine ai criteri di attuazione del Progetto PON;

CONSIDERATO

che per la realizzazione dei Piani autorizzati è necessario selezionare figure specifiche di Tutor d'aula, Referente per la valutazione ed esperti, figure aggiuntive, partendo prima dal recepimento di candidature del Personale scolastico interno all'Istituto;

CONSIDERATO

che i tempi di attuazione dei moduli impongono la massima tempestività nell'avvio delle procedure di selezione,

RILEVATA

la necessità di selezionare tra il **PERSONALE INTERNO** per la realizzazione e gestione di tutte le fasi progettuali: tutor d'aula, esperto interno, figura aggiuntiva e docente di sostegno;

VISTA

la propria determina prot. n. 5462 del 30/04/2025 di indizione di procedura per la selezione di personale interno tutor d'aula, esperto interno, figura aggiuntiva e docente di sostegno,

Tutto ciò visto e rilevato, in quanto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DECRETA

l'emanazione del presente Avviso ad evidenza pubblica per la selezione di **PERSONALE INTERNO** per la realizzazione del Piano integrato degli interventi Progetti di inclusione sociale e integrazione attraverso percorsi educativi volti al successo scolastico degli studenti, a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 45621 del 27/11/2023 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, consistente nel seguente Piano integrato degli interventi, articolato come segue:

CUP	Importo	Progetto
F84D25000440007	€ 49.680,00	Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-225 BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE 2

ART. 1

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTO/TUTOR D'AULA/ FIGURA AGGIUNTIVA/DOCENTE DI SOSTEGNO

L'Esperto/Tutor d'aula/Figura aggiuntiva/Referente per la valutazione dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

I moduli autorizzati richiedono le seguenti figure:

ESO4.6.A1.B - BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA
F84D2500044000

Tipologia Modulo	Titolo modulo	Esperto/a	Tutor d'aula	Docente di sostegno	Figura aggiuntiva
Lingua inglese	ENGLISH BY MUSICAL 2	x	x	x	x
Lingua inglese	ENGLISH BY MUSICAL	x	x	x	x
Lingua madre (Italiano L1)	ECO LETTURE IN NATURA	x	x	x	
Lingua madre (Italiano L1)	ITAMONTESSORI	x	x	x	
Lingua madre (Italiano L1)	LINGUA IN SCENA	x	x	x	
Matematica	PROBLEM SOLVING GAMES	x	x	x	
Matematica	MATE SCACCHI	x	x	x	
Matematica	MATEMONTESSORI	x	x	x	

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

GRIGLIE PER LA SELEZIONE DI TUTOR D'AULA

REQUISITI DEL TUTOR D'AULA	PUNTI
Competenze informatiche	punti 10 (<i>certificate</i>)
	punti 5 (<i>non certificate</i>)
Esperienza pregressa nella stessa tipologia di intervento PON	punti 1 per esperienza fino a max 8 punti
Titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	punti 1 per esperienza fino a max 5 punti
Formazione certificata nel settore di pertinenza del modulo	punti 1 per esperienza fino a max 5 punti

GRIGLIE PER LA SELEZIONE DI ESPERTI/ESPERTE

REQUISITI DEGLI ESPERTI/ESPERTE	Punti
A. Titoli specifici inerenti la tipologia del modulo. Per i moduli di lingua inglese, si richiede la figura di Madrelingua* (Livello di Certificazione Linguistica C2), ovvero Laurea in Lingue e Letterature straniere (Inglese quadriennale), nonché competenze documentate in campo teatrale e musicale.	10 punti
B. Esperienze di docenza in azioni afferenti la tipologia del modulo con alunni del 1° ciclo*	1 punto fino a max 10 punti
C. Progetti svolti nella scuola primaria*	1 fino a max 10 punti
D. Possesso di titoli artistici /specifici afferenti alla tipologia di intervento (per es. master* e corsi di formazione con Enti accreditati)	1 punto fino a max 10 punti
E. Abilitazione all'insegnamento nel 1° ciclo	1 punto fino a max 5 punti
F. Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS)	3 punti
G. Competenze informatiche documentate (corsi di formazione)	1 fino a max 3 punti

GRIGLIE PER LA SELEZIONE DI FIGURA AGGIUNTIVA

REQUISITI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA	Punti
H. Titoli specifici inerenti la tipologia del modulo (mediatore linguistico con competenze in lingua Inglese, oppure pedagogista clinico e/o psicologo)	10 punti
I. Esperienze di docenza in azioni afferenti la tipologia del modulo con alunni del 1° ciclo*	1 punto fino a max 10 punti
J. Progetti svolti nella scuola primaria*	1 fino a max 10 punti
K. Possesso di titoli artistici /specifici afferenti alla tipologia di intervento (per es. master* e corsi di formazione con Enti accreditati)	1 punto fino a max 10 punti
L. Abilitazione all'insegnamento nel 1° ciclo	1 punto fino a max 5 punti
M. Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS)	3 punti
N. Competenze informatiche documentate (corsi di formazione)	1 fino a max 3 punti

GRIGLIE PER LA SELEZIONE DI DOCENTE DI SOSTEGNO*

REQUISITI DEL DOCENTE DI SOSTEGNO*	PUNTI
---	--------------

A. Titoli specifici inerenti la tipologia di incarico: abilitazione al sostegno	
B. Esperienze di docenza di sostegno con alunni del 1° ciclo*	
C. Progetti svolti nella scuola primaria*	
D. Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (per es. master* e corsi di formazione con Enti accreditati)	
E. Abilitazione all'insegnamento nel 1° ciclo	
F. Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS)	
G. Competenze informatiche documentate (corsi di formazione)	

***La figura del docente di sostegno sarà individuata solo se ci sarà un corsista frequentante con diagnosi di disabilità. Il suo orario di servizio e il suo calendario sarà relativo esclusivamente alla presenza effettiva del corsista. Pertanto il docente di sostegno dovrà tenere comunicazioni dirette con i genitori del bambino/a, per informarsi preventivamente dell'effettiva frequenza del bambino/a e del suo orario personalizzato.**

ART. 2

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

- Il periodo di realizzazione del Piano coprirà presumibilmente i mesi tra maggio 2025 e agosto 2026.
- Le attività si svolgeranno prevalentemente presso la sede della Direzione Didattica 4° Circolo di Lecce.
- Alcuni incontri potranno svolgersi presso le strutture, messe a disposizione dai soggetti partner con cui la scuola ha stipulato delle Convenzioni e/o che hanno formalizzato delle apposite Dichiarazioni di interesse.
- Nel corso della realizzazione dei moduli, l'esperto esterno potrà essere eccezionalmente coadiuvato da figure messe a disposizione dai soggetti partner con cui la scuola ha stipulato delle Convenzioni e/o che hanno formalizzato delle apposite Dichiarazioni di interesse.

ART. 3

COMPITI DEL TUTOR D'AULA

Il Tutor ha per compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura le operazioni preliminari, in collaborazione con l'Ufficio amministrativo, indicate nel Manuale di procedura;
- cura la compilazione della piattaforma GPU, in ordine alla presenza, alle firme dei corsisti, degli esperti e la propria, nonché gli orari di inizio e fine delle lezioni;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con il Referente per la valutazione per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;

- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento formativo sul curricolare;
- partecipa ad incontri di coordinamento preliminari e successivi all'avvio delle attività;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

ART. 4

COMPITI degli ESPERTI

- Gli esperti che saranno reclutati a seguito di risultato positivo della selezione prevista, dovranno obbligatoriamente assumere e portare a termine gli impegni di seguito elencati:
- rispettare il calendario delle attività concordato all'inizio del percorso;
- svolgere attività di docenza per il numero di ore previsto dal relativo contratto;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ad eventuali incontri in itinere finalizzati alla rimodulazione degli aspetti didattici e organizzativi;
- predisporre, in collaborazione con i Tutor interni alla scuola, un piano dettagliato dei contenuti dell'intervento;
- preparare il materiale didattico necessario alle attività da svolgere e consegnarne copia ai corsisti, al docente tutor e al Referente per la valutazione;
- rilevare le conoscenze, abilità e competenze di ingresso dei singoli corsisti;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti, adottando tutte le strategie didattiche adatte ai bisogni formativi dei corsisti;
- gestire, d'intesa con i tutor, le attività di verifica intermedia e finale degli apprendimenti e la certificazione delle competenze;
- inserire nella piattaforma ministeriale la documentazione riferita alle varie attività svolte, d'intesa con il docente tutor, il Referente per la valutazione ed eventuali altre figure di supporto alla gestione del Piano, come da Manuale di procedura di cui al prot. n. 3577 del 23 febbraio 2018;
- produrre materiali didattici di tipo metodologico in linea con gli obiettivi di ciascun modulo;
- redigere una relazione finale sull'esperienza svolta;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.

ART. 5

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO TUTOR

- Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (nr. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.
- **Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extra curricolare.**

ART. 6

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO ESPERTO

La prestazione professionale degli esperti esterni sarà retribuita con € 70,00 (importo lordo Stato) per ogni ora di docenza effettivamente svolta, onnicomprensiva anche di eventuali impegni riguardanti la progettazione, verifica, valutazione e documentazione del modulo di competenza. Il suddetto importo

comprende tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché l'IRAP (8.50%), la quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto

Sul compenso, che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La prestazione degli esperti esterni non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile.

La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.

Qualora il numero dei partecipanti dovesse diminuire di oltre 1/3 dello standard previsto, il corso dovrà essere annullato e, conseguentemente non potranno essere riconosciute le competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento; a tal proposito si evidenzia che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extra curricolare.

ART 7

COMPITI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO FIGURA AGGIUNTIVA

La FIGURA AGGIUNTIVA ha il compito di effettuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente. La figura aggiuntiva prevista per i progetti deve avere competenze psicologiche, sociologiche pedagogiche oltre a quelle curricolari e metodologiche e deve svolgere i seguenti compiti:

- indagine socio – culturale su uno più allievi partecipanti al corso
- recupero dei processi cognitivo – affettivi, orientamento e riorientamento
- guida per l'attuazione degli interventi in relazione ai fabbisogni dei partecipanti.

La figura aggiuntiva gestisce, in accordo con l'esperto, contenuti e modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno (ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva).

Al termine sarà necessario predisporre una relazione articolata sulle caratteristiche culturali dei singoli alunni e una scheda dettagliata sullo stile cognitivo dell'alunno con indicazioni di massima per il consiglio di classe, circa l'adozione di strategie metodologiche **adeguate per promuovere e facilitare i processi di apprendimento**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura Professionale	Ore per modulo	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Figura aggiuntiva	Fino a massimo 20	€ 30,00

I moduli in cui è prevista la presenza della figura aggiuntiva sono i seguenti:

F84D2500044000

ESO4.6.A1.B - BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA

Tipologia modulo	Titolo	Costo
Lingua inglese	ENGLISH BY MUSICAL 2	€ 6.660,00
Lingua inglese	ENGLISH BY MUSICAL	€ 6.660,00

- al candidato utilmente collocato in graduatoria o, in caso di istanza valutata dal dirigente scolastico, sarà conferito apposito incarico
- il compenso è erogato al termine del progetto, dopo erogazione dei finanziamenti e sarà proporzionato all'effettiva prestazione a costi reali (attivazione modulo/presenza alunni).
- il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la necessaria presenza degli alunni per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. parag. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e successivamente all'accreditamento delle somme da parte dell'Autorità di Gestione, lo stesso compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

ART 8

COMPITI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO DEL DOCENTE DI SOSTEGNO

Il Docente di sostegno ha il compito di effettuare un lavoro personalizzato a favore del singolo allievo con disabilità, secondo il calendario stabilito di concerto con i genitori. Il docente di sostegno prevista per i progetti deve avere competenze psicologiche, sociologiche pedagogiche oltre a quelle curricolari e metodologiche e deve svolgere i seguenti compiti:

- sostegno didattico e psico-emotivo-relazionale personalizzato per l'attuazione degli interventi in relazione ai fabbisogni dell'alunno/a disabile.
- Stretto coordinamento con la famiglia dell'alunno/a per la gestione della frequenza al corso a cui l'alunno/a è iscritto/a.
- Coordinamento con l'esperto per l'eventuale personalizzazione dei contenuti di apprendimento.

Il docente di sostegno gestisce, in accordo con l'esperto, contenuti e modalità d'intervento nelle ore di corso per l'alunno/a.

Al termine sarà necessario predisporre una relazione con indicazioni di massima, circa le strategie metodologiche adottate per promuovere e facilitare i processi di apprendimento.

La figura del docente di sostegno sarà individuata solo se ci sarà un corsista frequentante con diagnosi di disabilità. Il suo orario di servizio e il suo calendario sarà relativo esclusivamente alla presenza effettiva del corsista. Pertanto il docente di sostegno dovrà tenere comunicazioni dirette con i genitori del bambino/a, per informarsi preventivamente dell'effettiva frequenza del bambino/a e del suo orario personalizzato. In caso di assenza del bambino/a, il docente di sostegno non potrà svolgere il proprio incarico. Pertanto, il monte ore da retribuire sarà relativo al solo servizio effettivamente prestato.

Per lo svolgimento dell'incarico, per il docente di sostegno è stabilito il seguente compenso orario:

Figura Professionale	Ore per modulo	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Docente di sostegno	Fino a massimo 30	€ 30,00

I moduli in cui è prevista la presenza del docente di sostegno sono potenzialmente tutti quelli previsti del Progetto ESO4.6.A1.B - BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA, subordinatamente all'iscrizione di alunno/a con disabilità.

- al candidato utilmente collocato in graduatoria o, in caso di istanza valutata dal dirigente scolastico, sarà conferito apposito incarico
- il compenso è erogato al termine del progetto, dopo erogazione dei finanziamenti e sarà proporzionato all'effettiva prestazione a costi reali (attivazione modulo/presenza alunni), attribuito al capitolo relativo alle spese generali.
- il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la necessaria presenza degli alunni per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e successivamente all'accreditamento delle somme da parte dell'Autorità di Gestione, lo stesso compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

ART. 9

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a posta elettronica ordinaria all'indirizzo lee00400x@istruzione.it - o mediante consegna diretta - o invio tramite posta elettronica certificata (lee00400x@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 15:00 del 08 MAGGIO 2025**. **Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR /ESPERTO/FIGURA AGGIUNTIVA/DOCENTE DI SOSTEGNO indicando nome del "BENESSERE COMPETENZE RIGENERAZIONE IN NATURA AGENDA SUD 2" al Dirigente scolastico della Direzione Didattica 4° Circolo "S. Castromediano", via Cantobelli snc, - 73100 LECCE.**

All'istanza di partecipazione (**allegato A, B, C**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: www.4circololecce.edu.it sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- 1 **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato;**
- 2 **Allegato A (Istanza di partecipazione); Allegato B (Scheda autovalutazione); Allegato C (Criteri di valutazione curriculum) da compilare a cura del richiedente.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ART. 10

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;

- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

ART. 11

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

La Direzione Didattica 4° Circolo "S. Castromediano" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.4circololecce.edu.it Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.4circololecce.edu.it.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

ART. 12

PROCEDURA di SELEZIONE

Nei giorni immediatamente successivi, un'apposita Commissione, procederà all'esame delle domande pervenute, alla comparazione dei curricula e alla predisposizione delle graduatorie provvisorie che verranno affisse all'albo della scuola e pubblicate sul sito web dell'Istituto (www.4circololecce.edu.it).

Sulla base delle candidature pervenute, si formeranno distinte graduatorie dalle quali si attingerà.

Entro i dieci giorni successivi alla data di pubblicazione, è possibile produrre ricorso avverso le graduatorie.

Dopo tale data, le graduatorie saranno definitive.

In presenza, per ciascun modulo, di una sola candidatura valida, si procederà all'affidamento dell'incarico prima dei cinque giorni riservati alla produzione di eventuali ricorsi.

Nella valutazione dei curricula non saranno presi in esame titoli non espressamente richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione scolastica si riserva di accertare status e titoli autocertificati e, in caso di assenza e/o non corrispondenza di titoli e/o status dichiarati, ovvero di dichiarazioni non veritiere, provvederà a escludere dalla selezione i candidati e/o in fase successiva a revocare immediatamente l'affidamento dell'incarico, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla normativa vigente in materia.

Si procederà all'individuazione degli esperti, anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.

Nel caso in cui le candidature pervenute dovessero risultare in numero inferiore a quelle richieste, allo stesso esperto potranno essere affidati più moduli della stessa tipologia.

L'Istituto potrà affidare un singolo modulo a più esperti, assegnando un numero di ore inferiore a quello previsto.

In presenza di più aspiranti, a parità di punteggio, si darà precedenza al candidato più giovane di età.

ART. 13

CONVOCAZIONE e STIPULA del CONTRATTO

I candidati che avranno superato la selezione saranno convocati telefonicamente per un incontro preliminare finalizzato al raggiungimento di opportune intese in merito alla definizione del calendario, alla conduzione del modulo affidato e alla stipula del relativo contratto.

All'atto della stipula del contratto presenteranno, se richiesta, la documentazione relativa a tutti i titoli dichiarati o parte di essi.

ART. 14

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 15

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tiziana Faggiano tel. 0832.342937 - e-mail lee00400x@istruzione.it pec lee00400x@pec.istruzione.it

ART. 16

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 - Regolamento UE GDPR n. 2016/679

Ai sensi del Regolamento UE GDPR n. 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tiziana Faggiano.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE GDPR n. 2016/679. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Regolamento UE GDPR n. 2016/67.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso la DIREZIONE DIDATTICA 4° CIRCOLO "S. CASTROMEDIANO" di Lecce - contattando il **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Ilaria Greco**.

ART. 17

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.4circololecce.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

La Dirigente scolastica
prof.ssa Tiziana Faggiano