



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO

### “Sigismondo Castromediano”

Via Cantobelli - 73100 LECCE

Tel. 0832/342937 – 0832/232468 - C.F. 80012220754

C.M. LEEE00400X – E-mail [leee00400x@istruzione.it](mailto:leee00400x@istruzione.it) PEC [leee00400x@pec.istruzione.it](mailto:leee00400x@pec.istruzione.it)

Sito WEB istituzionale [www.4circololecce.edu.it](http://www.4circololecce.edu.it)

DIREZ. DID. IV CIRCOLO-LECCE  
Prot. 0000786 del 17/01/2023  
VII (Uscita)

**PERSONALE DOCENTE E ATA  
del Circolo didattico**

**All'Albo on line**

**Ad Amministrazione Trasparente**

**Sito web istituzionale [www.4circololecce.edu.it](http://www.4circololecce.edu.it)**

E p.c. alla D.S.G.A.

### **Oggetto: Avviso per selezione di Progettista interno all'Istituto**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

**CNP: 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-109**

**CUP: F84D22000900006**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”

**VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI - 72962 di autorizzazione del progetto:

- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

**VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione al Programma Annuale e.f. 2022 prot. n. 13816 del 15/09/2022;

**VISTA** la delibera n. 36 del 30/06/2022, con la quale il Consiglio di Circolo ha approvato la candidatura all'Avviso pubblico prot. N 38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

**VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 13812 del 15/09/2022 di assunzione incarico Responsabile Unico di Progetto da parte della Dirigente pro tempore;

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, figure di adeguato profilo professionale, inerente l'area delle progettazione ambienti didattici innovativi nelle scuole statali dell'infanzia al fine di creare spazi di apprendimento innovativi. Tali interventi sono finalizzati all'adeguamento degli ambienti di apprendimento delle scuole dell'infanzia statali per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei.

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana il seguente

### **AVVISO PUBBLICO**

di selezione per il reclutamento, tra il personale **interno** di **Progettista** da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

#### **Art. 1. Funzioni e compiti del PROGETTISTA**

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività e di compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali, nell'ambito di un quadro pedagogico di strutturazione di ambiente di apprendimento in natura;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da

- effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
  - Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
  - Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
  - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
  - Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
  - Redigere i verbali relativi alla sua attività.

#### **Art. 2 - Criteri di selezione**

L'individuazione delle figure previste dal progetto avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti al progetto.

Il Progettista non può essere in alcun modo ricollegato alle aziende che si occuperanno dell'esecuzione dei lavori. Non possono pertanto essere titolari, dipendenti, collaboratori, agenti commerciali, rappresentanti o qualsiasi altro ruolo e qualifica né delle aziende suddette né di aziende altrimenti collegate attraverso partecipazioni e altre relazioni dirette. Le attività di progettista è incompatibile con la figura di collaudatore: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

L'Istituzione scolastica si riserva di individuare due figure, nel caso le competenze pedagogiche e di progettazione ambientale non siano compresenti in una sola figura professionale. In tal caso, l'incarico sarebbe ripartito tra i due professionisti, entro il margine della cifra messa a bando.

Per la scelta del Progettista, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore numero di attività e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.

#### **Art. 3 – Modalità di selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione interna di valutazione che verrà nominata dopo la scadenza dei termini del presente Avviso.

La Commissione analizzerà le candidature pervenute attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di seguito indicate e riportate nell' Allegato B, facente parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

<b>ALLEGATO B</b>	
<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER PROGETTISTA INTERNI/ESTERNI</b>	
<b>ELEMENTI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b><u>Titolo di studio</u></b>	
Laurea vecchio ordinamento inerente le tematiche progettuali Voto fino a 99: 5 punti Voto fino a 105: 10 punti Voto fino a 110: 15 punti Voto fino a 110 con lode: 30 punti	Max Punti 30
Altre tipologie di Laurea Specialistica coerenti con le tematiche progettuali	5 punti
Diploma Voto fino a 42: 1 punto Voto fino a 48: 5 punti Voto fino a 60: 10 punti	Max Punti 10
Altre Certificazioni afferenti le tematiche progettuali (Master, corsi di formazione con Enti accreditati)	1 punto per certificazione/attestato fino a Max Punti 10
Certificazioni Informatiche (ECDL, IC3, C1 MIUR, EIPASS ...)	Punti 5 x cert (max 10 punti)
<b><u>Esperienze specifiche</u></b>	(max 30 punti)
Comprovate esperienze/competenze relative a progetti di laboratori/spazi attrezzati con tecnologie e arredi, rinnovo ambienti e aule digitali.	Punti 5 per ogni attività
Precedenti rapporti di collaborazione come progettista con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR	Punti 3 per ogni attività

#### **Art. 4 Compenso**

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento del corrispettivo, sarà rapportato alle attività effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario per l'importo autorizzato pari a 3.000,00 euro onnicomprensivo.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

#### **Art. 5 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 12,00 del 25/01/2023** a mano presso la segreteria dell'istituto in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo PEC:

[leee00400x@pec.istruzione.it](mailto:leee00400x@pec.istruzione.it) ed avente come oggetto: Candidatura Esperto Progettista Interno, **Progetto Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**.

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l’esclusione dalla selezione:

1. Domanda di partecipazione mediante l’allegato modello (Allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale di cui al progetto;
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B);
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell’incarico oggetto del presente Avviso (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);
5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore numero di attività e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all’albo on line della scuola. L’incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d’incarico per il personale interno.

#### **Art. 6 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 7 Informativa ai sensi del D.LGS 196/03 - Regolamento UE GDPR n. 2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE GDPR n. 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all’espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tiziana Faggiano.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE GDPR n. 2016/679. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell’espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Regolamento UE GDPR n. 2016/67.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso la DIREZIONE DIDATTICA 4° CIRCOLO “S. CASTROMEDIANO” di Lecce - contattando il Direttore dei Servizi Generali e

Amministrativi dott.ssa Ilaria Greco.

- Si allega la domanda di partecipare alla selezione.
- La scheda riepilogativa titoli/attività.
- La dichiarazione di insussistenza cause ostative.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica: Prof.ssa Tiziana Faggiano.

#### **Art. 9- Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore. Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale della scuola [www.4circololecce.edu.it](http://www.4circololecce.edu.it), Albo pretorio on line, Amministrazione Trasparente. Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l'emergenza sanitaria.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Tiziana Faggiano